

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет філології та журналістики
Кафедра історії та культури української мови

СИЛАБУС
нормативної навчальної дисципліни
«УКРАЇНСЬКА МОВА
(ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)»

підготовки

бакалавра

спеціальності

017 Фізична культура і спорт

освітньо-професійної програми

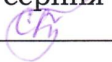
Фізична культура і спорт

Силабус навчальної дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням» для підготовки бакалаврів, галузі знань 01 «Освіта / Педагогіка», спеціальності 017 «Фізична культура і спорт», за освітньою програмою «Фізична культура і спорт».

Розробник:

Тарасюк Т. М. – доцент кафедри історії та культури української мови Волинського національного університету імені Лесі Українки.

Силабус навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри історії та культури української мови
протокол № 1 від 30 серпня 2021 року.

Завідувач кафедри:  проф. Богдан С. К.

I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	01 Освіта / Педагогіка, 017 Фізична культура і спорт, Фізична культура і спорт, бакалавр	Нормативна
Кількість годин / кредитів 120 / 4		Рік навчання 1
		Семестр I
		Лекції 20 год
		Практичні 42 год
		Самостійна робота 70 год
ІНДЗ: немає		Консультації 8 год
	Форма контролю: екзамен	
Мова навчання українська		

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Заочна форма навчання	01 Освіта / Педагогіка, 017 Фізична культура і спорт, Фізична культура і спорт, бакалавр	Нормативна
Кількість годин / кредитів 120 / 4		Рік навчання 2
		Семестр I
		Лекції 0 год
		Практичні 14 год
ІНДЗ: немає		Самостійна робота 92 год
		Консультації 14 год
		Форма контролю: екзамен
Мова навчання українська		

II. Інформація про викладача

[Тарасюк Тетяна Миколаївна](#)

кандидат філологічних наук, доцент

доцент кафедри історії та культури української мови

0951585471; 0685630491; tarasiuk.tania@vnu.edu.ua

Дні занять: відповідно до розкладу <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

Електронний курс <http://194.44.187.60/moodle> → факультет філології та журналістики → кафедра історії та культури української мови → Українська мова за професійним спрямуванням

→ факультет філології та журналістики → кафедра історії та культури української мови → Українська мова за професійним спрямуванням

III. Опис дисципліни

1. Анотація курсу

Знання державної мови – необхідний компонент підготовки майбутніх фахівців усіх галузей народного господарства країни. Щоб забезпечити належний рівень володіння українською літературною мовою, Міністерство освіти і науки передбачило вивчення дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням» студентами усіх закладів вищої освіти України. Курс «Українська мова за професійним спрямуванням» передбачає продовження формування національномовної особистості, комунікативних навичок майбутніх спеціалістів, студіювання особливостей фахової мови. Вивчаючи курс, студенти набувають теоретичних знань про фахове спілкування, його етапи й роль у професійній діяльності, засвоюють термінологію майбутньої спеціальності, відомості про призначення і структуру ділових документів, формують стійкі

комунікативні компетенції, потрібні у професійному спілкуванні, навички послуговування вербальними й невербальними засобами обміну інформацією.

2. Пререквізити

Постреквізити: курсова робота

3. Мета і завдання навчальної дисципліни

Мета курсу – сформувати у майбутніх спеціалістів спеціальності 017 Фізична культура і спорт професійно зорієнтовані уміння й навички досконалого володіння українською літературною мовою у фаховій сфері. Відповідно до мети під час вивчення дисципліни будуть реалізовані такі завдання:

- окреслити поняття мова професійного спрямування в контексті сучасної української літературної мови;
- засвоїти поняття та критерії культури фахового мовлення; виробити уміння та навички послуговуватися усіма вербальними та позавербальними засобами у різних етикетних комунікативних ситуаціях професійної діяльності;
- сформувати навички нормативного усного і писемного ділового спілкування;
- оволодіти навичками розуміння, написання та перекладу текстів наукового стилю;
- освоїти термінології майбутнього фаху;

4. Результати навчання

Відповідно до освітньо-професійної програми здобувачі освіти в результаті вивчення дисципліни «Українська мова за професійним спрямуванням» здобудуть такі компетентності:

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 1	Здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями.
ЗК 4	Здатність працювати в команді.
ЗК 5	Здатність планувати та управляти часом.
ЗК 6	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК 8	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
ЗК 9	Навички міжособистісної взаємодії.
ЗК 11	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
ЗК 12	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Програмні результати навчання (ПРН)

ПРН 1	Здійснювати аналіз суспільних процесів, зокрема й використання державної мови у сфері фізичної культури і спорту, демонструвати власне бачення шляхів розв'язання існуючих проблем.
ПРН 2	Спілкуватися українською та іноземною мовами у професійному середовищі, володіти фаховою термінологією та професійним дискурсом, дотримуватися етики ділового спілкування.
ПРН 3	Уміти обробляти дані з використанням сучасних інформаційних та комунікаційних технологій.
ПРН 4	Показувати навички самостійної роботи, демонструвати критичне та самокритичне мислення.
ПРН 5	Засвоювати нову фахову інформацію, оцінювати й представляти власний досвід, аналізувати й застосовувати досвід колег.
ПРН 6	Мати базові знання з проведення досліджень проблем фізичної культури і спорту, підготовки та оформлення наукової праці.
ПРН 20	Використовувати нормативні та правові акти, що регламентують професійну діяльність.
ПРН 21	Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних

завдань та змістовно інтерпретувати отримані результати.

5. Структура навчальної дисципліни

Денна форма навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Усього	у тому числі				Форма контролю / Бали
		Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	
Змістовий модуль 1. ЗАКОНОДАВЧІ ТА НОРМАТИВНО-СТИЛЬОВІ ОСНОВИ ПРОФЕСІЙНОГО СПІЛКУВАННЯ						
Тема 1. Державна мова – мова професійного спілкування. Культура мови професійного спілкування.	4		2	2		ІРС / 1
Тема 2. Словники у професійному мовленні.	4		2	2		ІРС / 2
Тема 3. Мовний етикет та його роль у формуванні професійної компетентності.	4		2	2		ІРС, РМГ, ДС / 2
Тема 4. Функційні стилі сучасної української літературної мови та сфери їх застосування.	6		2	2	2	ІРС, РМГ, ТР / 2
Тема 5. Текст як форма реалізації мовленнєво-професійної діяльності.	4		2	2		ІРС, РМГ / 1
Разом за змістовим модулем 1	22		10	10	2	8
Змістовий модуль 2. УСНА ПРОФЕСІЙНА КОМУНІКАЦІЯ						
Тема 6. Спілкування як інструмент професійної діяльності. Невербальне спілкування.	6		2	4		ІРС, РМГ / 2
Тема 7. Публічний виступ як важливий засіб комунікації.	4		2	2		ІРС, РМГ, ДС / 2
Тема 8. Презентація як різновид публічного мовлення.	4		2	2		ІРС / 2
Тема 9. Презентація майбутньої професії.	8		2	4	2	ІНДЗ / 2
Тема 10. Усне фахове спілкування та його особливості.	6		2	4		ІРС, РМГ / 2
Тема 11. Колективні форми фахового спілкування.	4		2	2		ІРС, РМГ, Т / 2
Разом за змістовим модулем 2	32		12	18	2	12
Змістовий модуль 3. ДІЛОВІ ПАПЕРИ ЯК ЗАСІБ ПИСЕМНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМУНІКАЦІЇ						
Тема 12. Документ – основний вид ділового мовлення.	4		2	2		ІРС, РМГ, Т / 2
Тема 13. Документація з кадрово-контрактних питань.	4		2	2		ІРС, ТР / 2
Тема 14. Довідково-інформаційні документи. Ділове листування.	6		2	4		ІРС, ТР / 2
Разом за змістовим модулем 3	14		6	8		6
Змістовий модуль 4. НАУКОВА КОМУНІКАЦІЯ ЯК СКЛАДНИК ФАХОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ						
Тема 15. Українська термінологія у професійному спілкуванні.	8		2	6		ІРС, ТР / 2

Тема 16. Науковий текст – спосіб репрезентації наукової інформації.	8		2	4	2	ІРС, РМГ / 2
Тема 17. Жанри наукового стилю: план, тези, конспект, реферат, анотація.	6		2	4		ІРС, К / 2
Тема 18. Жанри наукового стилю: стаття, рецензія, відгук. Науковий етикет.	6		2	4		ІРС, ДС / 2
Тема 19. Курсова та магістерська роботи: написання, оформлення, захист.	6		2	4		ІРС / 2
Тема 20. Культура усного наукового мовлення.	8		2	6		РМГ / 2
Тема 21. Переклад і редагування наукових текстів.	10		2	6	2	ІРС, ТР, Т / 2
Разом за змістовим модулем 1	52		14	34	4	14
Усього годин / Балів	120	0	42	70	8	40

Форма контролю: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач/кейсів, ІНДЗ/ІРС – індивідуальне завдання/індивідуальна робота студента, РМГ – робота в малих групах, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо.

Заочна форма навчання

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	Усього	у тому числі				
		Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю / Бали
Змістовий модуль 1. ЗАКОНОДАВЧІ ТА НОРМАТИВНО-СТИЛЬОВІ ОСНОВИ ПРОФЕСІЙНОГО СПІЛКУВАННЯ						
Тема 1. Державна мова – мова професійного спілкування.	6		2	4		ІРС / 5
Тема 2. Основи культури української мови.	8		2	6		ІРС, ДС / 5
Тема 3. Стилї сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні.	8			6	2	ІРС
Разом за змістовим модулем 1	22		4	16	2	10
Змістовий модуль 2. УСНА ПРОФЕСІЙНА КОМУНІКАЦІЯ						
Тема 4. Спілкування як інструмент професійної діяльності. Невербальне спілкування.	8			6	2	ІРС
Тема 5. Публічний виступ і презентація як важливий засіб комунікації.	12		2	8	2	ІРС, РМГ, ДС, К / 8
Тема 6. Колективні форми фахового спілкування.	12		2	10		ІРС, РМГ, ТР / 4
Разом за змістовим модулем 2	32		4	24	4	12
Змістовий модуль 3. ДІЛОВІ ПАПЕРИ ЯК ЗАСІБ ПИСЕМНОЇ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМУНІКАЦІЇ						
Тема 7. Документ – основний вид ділового мовлення.	8			6	2	ІРС
Тема 8. Документація з кадрово-контрактних питань.	8			6	2	ІРС
Тема 9. Довідково-інформаційні документи. Ділове листування.	12		2	10		ІРС, ТР, РМГ / 6

Разом за змістовим модулем 2	28		2	22	4	6
Змістовий модуль 4. НАУКОВА КОМУНІКАЦІЯ ЯК СКЛАДНИК ФАХОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ						
Тема 10. Українська термінологія у професійному спілкуванні.	10		2	8		IPC, TP / 6
Тема 11. Науковий текст – спосіб репрезентації наукової інформації. Жанри наукового стилю. Переклад текстів наукового стилю.	18		2	14	2	IPC, PMG, T / 6
Тема 12. Культура усного наукового мовлення.	10			8	2	IPC
Разом за змістовим модулем 1	38		4	30	4	12
Усього годин / Балів	120	0	14	92	14	40

IV. Правила курсу

✓ ЩОДО ТЕРМІНІВ ВИКОНАННЯ РОБІТ ТА ПЕРЕСКЛАДАННЯ

Роботи, подані поза встановленими термінами без поважних причин, не зараховуватимуться. Якщо студент був відсутній через поважні причини, а ними можуть бути хвороба (довідка від сімейного лікаря), участь у змаганнях чи тренувальних зборах (офіційний виклик із резолюцією декана), працевлаштування (довідка з місця праці), то він повинен повідомити про це викладача і надати підтверджувальні документи пропущених занять. Після згоди викладача відпрацювати практичне заняття можна в дистанційному режимі на платформі Moodle.

✓ ЩОДО АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

Здобувачі вищої освіти зобов'язуються дотримуватися академічної доброчесності відповідно до норм загальнолюдських та європейських цінностей, Конституції України, Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про авторське право і суміжні права”, “Про видавничу справу”, “Про запобігання корупції”, Цивільного Кодексу України, Етичного кодексу Вченого України, Статуту Волинського національного університету імені Лесі Українки, зокрема

- не толерувати плагіат, списування, неправомірне використання чужих напрацювань;
- використовувати у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації та грамотно посилатися на них;
- подавати на оцінювання лише самостійно виконану роботу, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної іншими особами.

✓ ЩОДО ВІДВІДУВАННЯ

Якщо ви не ходите на заняття у ЗВО, то ви не можете навчатися. Якщо ви не навчаєтеся, ви не зможете набути відповідних компетентностей і скласти іспит. Якщо ви не складете іспит, ви не здобудете освіти. Це так просто. Приходьте на пари, навчайтеся. Це для вас. Якщо вас нема – ви пропустили найцікавіше.

✓ ЩОДО ОЦІНЮВАННЯ

Оцінювання якості знань здобувачів освіти здійснюється через сумування поточного й підсумкового (семестрового) контролю за 100-бальною шкалою відповідно до [Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки](#).

Поточний контроль передбачає оцінювання усних відповідей, доповнень, участі в дискусіях, інтерактивних формах організації заняття, презентації результатів наукової діяльності, письмових завдань (тестові й творчі роботи, оформлення документів тощо), самостійного опрацювання тем, систематичності роботи на практичних заняттях, активності під час обговорення питань.

Проведення підсумкового контролю (іспит) успішності навчання здійснюється у формі комп'ютерного тестування.

ПЕРЕЛІК ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ ДО ЕКЗАМЕНУ У ЗБІРНИКУ:

Українська мова за професійним спрямуванням: збірник тестових завдань: навч. посіб. для студ. закладів вищої освіти / С. К. Богдан (відп. ред.), Л. В. Голоюх, І. П. Левчук [та ін.]. Луцьк: Вежа-Друк, 2019. 172 с.

Денна форма навчання

Поточний контроль (40 б.)				Підсумковий контроль	Загальна кількість балів
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4	Іспит	
Теми 1-5	Теми 6-11	Теми 12-14	Теми 15-21	60	100
8	12	6	14		

Заочна форма навчання

Поточний контроль (40 б.)				Підсумковий контроль	Загальна кількість балів
Змістовий модуль 1	Змістовий модуль 2	Змістовий модуль 3	Змістовий модуль 4	Іспит	
Теми 1-3	Теми 4-6	Теми 7-9	Теми 10-12	60	100
10	12	6	12		

V. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня
75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	необхідне перескладання

VI. Рекомендована література

1. Балахнічова Г. В. Технологічні основи організації і методики написання курсових та дипломних робіт зі спеціальності «Фізичне виховання». Луцьк: Ред.-вид. відд. «Вежа» Волин. держ. ун-ту ім. Лесі Українки, 2000. 62 с.
2. Безкопильний О. О., Гречуха С. В., Коваленко С. О., Стеценко А. І. Вимоги до випускних (науково-дослідних) робіт студентів навчально-наукового інституту фізичної культури, спорту і здоров'я. Черкаси : ЧНУ імені Богдана Хмельницького, 2015. 72 с.
3. Боровська О. В. Короткий тлумачний словник термінології галузі фізичної культури та спорту. Львів : 2003. 54 с.
4. Боровська О. В. Співвідношення національних та інтернаціональних термінів в українській термінології галузі фізичної культури і спорту: автореф. дис. ... канд. філол. наук. Київ, 2004. 17 с.
5. Глущик С. В., Дияк О. В., Шевчук С. В. Сучасні ділові папери : навч. посіб. Вид. 6-ге, доп. і переробл. Київ : Арії, 2009. 512 с.
6. ДСТУ 2732-2004 Діловодство й архівна справа. Терміни та визначення понять. Чинний з 28.05.2004. Київ: Держспоживстандарт України, 2005. 31 с.
7. ДСТУ 4163-2003 Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів. Київ: Держспоживстандарт України, 2003. 22 с.
8. Мацюк З., Станкевич Н. Українська мова професійного спілкування : навч. посіб. 4-ге вид. Київ: Каравела, 2011.
9. Мацько Л. І., Мацько О. М. Риторика : навч. посіб. 2-ге вид., стер. Київ : Вища школа, 2006. 311 с.
10. Наумовець А. Г. Ви віч-на-віч з аудиторією. Дещо про «технологію» підготовки наукових доповідей, популярних лекцій, дисертаційних промов і конкурсних проектів. URL: http://ifbg.org.ua/~files/books/Naumovec_-_Vy-vich-na-vich-z-audytorieyu.pdf
11. Онуфрієнко Г. С. Науковий стиль української мови : навч. посіб. Київ : Центр навчальної літератури, 2006. 312 с.
12. Погиба Л. Г. Грибіниченко Т. О., Голіченко Л. М. Українська мова фахового спрямування : підручник. Київ: Кондор-Видавництво, 2013.
13. Сагач Г. М. Ділова риторика: мистецтво риторичної комунікації: навч. посіб. Київ: Зоря, 2003. 255 с.
14. Селігей П. Світло і тіні наукового стилю. Київ: Видавничий дім «Києво-Могилянська академія», 2017. 628 с.
15. Семеног О. М. Культура наукової української мови : навч. посіб. Київ : ВЦ «Академія», 2010. 216 с.
16. Сурмін Ю. П. Наукові тексти: Специфіка, підготовка та презентація: навч.-метод. посіб. Київ : НАДУ, 2008. 184 с.
17. Тарасюк Т. М. Українська мова за професійним спрямуванням: зошит-практикум. Луцьк: Вежа-Друк, 2019.
18. Тарасюк Т. М. Українська мова за професійним спрямуванням: методичні рекомендації для практичних занять для студентів заочної форми навчання галузі знань 01 Освіта/Педагогіка спеціальностей 014 Середня освіта (Фізична культура), 017 Фізична культура і спорт. Луцьк, 2021. 60 с.
19. Шевчук С. В., Клименко І. В. Українська мова за професійним спрямуванням : підручник. 5-те вид., виправ. і доповнен. Київ: Алерта, 2019.